

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ВЕРХНЕУСЛОНСКАЯ ГИМНАЗИЯ им. ЗИННУРОВА Н.Ш.»  
ВЕРХНЕУСЛОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

Принято  
педагогическим советом  
протокол № 1 от 28.08.2020 г.

«Утверждаю»  
Директор  З.Г. Айзатвафина  
Приказ № 730 от 28.08 2020 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о методическом объединении учителей

#### 1. Общие положения

1.1. Методическое объединение учителей (далее – методическое объединение) является структурным подразделением МБОУ «Верхнеуслонская гимназия им. Зиннурова Н.Ш.» (далее - Гимназия), осуществляющим учебно-воспитательную, методическую, экспериментальную, внеурочную и другую работу по одному или нескольким учебным предметам.

1.2. Методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей по одному предмету или по одной образовательной области. В состав методического объединения могут входить учителя смежных предметов. В Гимназии также создается методическое объединение классных руководителей.

1.3. Количество методических объединений и их численность определяется, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед Гимназией задач, и утверждается приказом директора Гимназии.

1.4. Методические объединения создаются, реорганизуются и ликвидируются директором Гимназии по представлению заместителя директора по учебной (методической) работе.

1.5. Методические объединения подчиняются непосредственно заместителю директора по учебной (методической) работе.

1.6. В своей деятельности методическое объединение руководствуется действующим законодательством по вопросам образования обучающихся, а также уставом и локальными правовыми актами, приказами и распоряжениями директора Гимназии.

#### 2. Задачи и направления деятельности методического объединения

2.1. Работа методического объединения нацелена на эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов, на сплочение и координацию их усилий по совершенствованию методики преподавания соответствующих учебных предметов и на этой основе – на улучшение образовательной деятельности.

2.2. В работе методических объединений учителей предполагается решение следующих задач:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- отбор содержания и составление образовательных программ с учетом вариативности и разноуровневости;
- анализ программ элективных курсов, курсов по выбору, курсов внеурочной деятельности, авторских программ и методик;

- разработка и утверждение материала для стартовой диагностики, текущей, тематической оценки, внутришкольного мониторинга, промежуточной аттестации;
- участие в разработке структуры портфолио ученика;
- участие в разработке структуры портфолио учителя;
- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета(ов) по итогам оценочных процедур;
- взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим анализом и самоанализом достигнутых результатов;
- организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных разделов программ;
- изучение актуального педагогического опыта;
- экспериментальная работа по предмету;
- организация исследовательской деятельности обучающихся;
- выработка единых требований в оценке результатов освоения образовательных программ на основе федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и примерных основных образовательных программ общего образования, в т. ч. промежуточных образовательных результатов с учетом требований ФГОС общего образования, примерных основных образовательных программ по уровням общего образования – разработка системы оценочных процедур (тематическая, семестровая, зачетная и т. д.);
- ознакомление с методическими разработками по предмету, анализ методики преподавания предмета;
- подготовка отчетов о профессиональном самообразовании, работе педагогов по повышению квалификации, отчетов о командировках;
- организация и проведение предметных и метапредметных недель (декад и т. д.); организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников, конкурсов, смотров;
- организация внеурочной работы по предмету;
- укрепление материальной базы и поддержка состояния средств обучения, в т. ч. учебно-наглядных пособий по предмету, в соответствии с современными требованиями.

### 2.3. Методическое объединение:

- проводит первоначальную экспертизу изменений, вносимых учителями в образовательные программы;
- изучает и обобщает опыт преподавания учебных предметов;
- организует внеурочную деятельность обучающихся по предмету;
- принимает решение о подготовке методических рекомендаций в помощь учителям;
- организует разработку методических рекомендаций для обучающихся и их родителей в целях наилучшего усвоения соответствующих предметов и курсов;
- рекомендует учителям различные формы повышения квалификации;
- организует работу наставников с молодыми специалистами, учителями;
- разрабатывает положения о конкурсах, олимпиадах, предметных неделях, научно-практических конференциях и организует их проведение.

### 3. Основные формы работы методического объединения

Основными формами работы методического объединения являются:

3.1. Проведение педагогических экспериментов по проблемам методики обучения и воспитания обучающихся и внедрение их результатов в образовательный процесс.

3.2. Круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т. п.

3.3. Заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания обучающихся.

3.4. Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету.

3.5. Лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии.

3.6. Изучение и реализация в образовательном процессе требований нормативных документов, актуального педагогического опыта.

3.7. Проведение предметных и метапредметных методических недель, единых методических дней.

3.8. Взаимопосещение уроков педагогами с последующим анализом проблем и рекомендациями по решению выдвинутых проблем обучения и воспитания.

3.9. Сетевое взаимодействие с методическими объединениями других образовательных организаций.

#### **4. Порядок работы методического объединения**

4.1. Возглавляет методическое объединение руководитель, назначаемый директором Гимназии из числа наиболее опытных педагогов, по согласованию с членами методического объединения.

4.2. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год.

План составляется руководителем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителем директора по учебной (методической) работе и утверждается методическим советом.

4.3. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания председатель методического объединения обязан поставить в известность заместителя директора по учебной (методической) работе.

4.4. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколах заседания методического объединения. Рекомендации подписывает председатель методического объединения.

4.5. Контроль деятельности методических объединений осуществляет директор Гимназии, его заместители по методической, учебной работе, воспитательной работе в соответствии с планами методической работы ОО.

#### **5. Документация методического объединения**

К документации методического объединения относятся:

- положение о методическом объединении;
- план работы методического объединения на текущий учебный год, включающий: анализ работы за прошедший учебный год;
- задачи методического объединения на текущий учебный год;
- тема методической работы, ее цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год;
- график прохождения аттестации учителей методического объединения на текущий год;
- график повышения квалификации учителей методического объединения на текущий

год;

- график проведения оценочных процедур;
- график проведения открытых уроков и внеурочных мероприятий по предмету учителями методического объединения (директор МБОУ «Верхнеуслонская гимназия»);
- план проведения методической недели (если методическое объединение проводит самостоятельно);
- план работы с молодыми и вновь прибывшими педагогическими работниками; план проведения предметной или метапредметной недели;
- сведения о темах самообразования учителей методического объединения;
- перспективный план аттестации учителей методического объединения;
- перспективный план повышения квалификации учителей методического объединения;
- материалы актуального педагогического опыта учителей;
- сведения о профессиональных потребностях учителей методического объединения (по итогам диагностики);
- программы (авторские по предмету, факультативов, кружков, элективных курсов);
- информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету;
- фонд оценочных средств (контрольно-оценочные) материалы;
- результаты оценочных процедур и внутришкольного контроля деятельности методического объединения (экспресс-, информационные и аналитические справки, результаты диагностики педагогов и обучающихся);
- протоколы заседаний методического объединения.

#### **6. Права методического объединения**

Методическое объединение имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификации или для аттестации;
- выдвигать предложения об улучшении образовательной деятельности;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- ставить вопрос перед администрацией о поощрении учителей методического объединения за активное участие в экспериментальной деятельности;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- обращаться за консультациями по проблемам образовательной деятельности обучающихся к заместителям директора по методической, учебной, воспитательной работе;
- вносить предложения по организации и содержанию аттестации учителей;
- выдвигать от методического объединения учителей для участия в профессиональных конкурсах.

В данном документе пронумеровано и прошито

5 (пять) лист 26

« 28 » 20 20 г

Директор МБОУ «Верхнеуслонская гимназия»  
З.Т. Айзатгарина

